

MODULO DI ADESIONE PER SECURITY MANAGER

La domanda di adesione dovrà pervenire esclusivamente attraverso il presente modulo a firma dell'interessato. Il modulo, compilato e sottoscritto, salvato in formato PDF, dovrà essere inviato, unitamente al documento di identità in corso di validità del firmatario, alla mail: aisem@confedersicurezza.it, indicando come oggetto "Richiesta adesione A.I.Se.M."

Il/la sottoscritto/a _____, Codice Fiscale _____,
nato/a il _____ a _____,
residente in _____,
email _____, telefono _____,

chiede

l'ammissione all'**Associazione Italiana Security Manager (A.I.Se.M.)**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi vigenti in materia (art. 76 D.P.R. n. 445/2000), allega:

- curriculum vitae
- eventuale certificazione ai sensi della norma UNI 10459:2017

con i quali l'interessato dichiara il possesso dei requisiti professionali richiesti per aderire all'Associazione

Luogo e Data _____

Firma del dichiarante _____

Con riferimento ai dati personali conferiti con la domanda di adesione all'A.I.Se.M., si forniscono le seguenti informazioni:

- a) Finalità del trattamento: i dati personali, giudiziari e gli eventuali dati sensibili raccolti presso lo studio in virtù del rapporto professionale saranno trattati esclusivamente per la corretta e completa esecuzione dell'incarico professionale ricevuto sia in ambito giudiziale che stragiudiziale; i dati saranno quindi segnatamente trattati per: a1) assolvimento dell'incarico professionale conferito; a2) adempimenti amministrativi, contabili e fiscali (emissione parcelle e registrazioni contabili); a3) finalità previste dalla normativa antiriciclaggio; a4) rispettare gli obblighi incombenti sul professionista e previsti dalla normativa vigente; a5) archiviazione.
- b) Modalità del trattamento: I dati personali, giudiziari e gli eventuali dati sensibili saranno trattati dal titolare e dagli incaricati da questi espressamente autorizzati, mediante strumenti manuali e informatici, adottando le misure di sicurezza prescritte dagli artt. 33-36 del D.Lgs. 196/03 e/o dal Reg. U.E. 679/16 e idonee a ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.
- c) Conservazione dei dati: I dati personali, giudiziari e gli eventuali dati sensibili archiviati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento dell'attività e successivamente alla cessazione e/o conclusione dell'incarico per il tempo di conservazione previsto dalle normative amministrative e/o fiscali vigenti (e comunque per un periodo non superiore a dieci anni).
- d) Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali: Il conferimento dei dati personali comuni, sensibili e giudiziari è necessario per ai fini dello svolgimento delle attività di al punto a. L'incarico è assolto esclusivamente sulla base dei dati conferiti. Il mancato conferimento di alcuni dati giudiziari e/o dei dati sensibili potrebbe tuttavia costituire impedimento all'assolvimento o alla prosecuzione di uno specifico incarico; in tal caso, il mancato conferimento impedirà l'accettazione del nuovo incarico o comporterà la rinuncia alla prosecuzione del mandato per il solo incarico per quale si sia verificato il suddetto impedimento.
- e) Comunicazione dei dati: I dati personali (sensibili e non) non saranno in ogni caso soggetti a diffusione e potranno essere comunicati per le finalità di cui al punto a), segnatamente a: e1) soggetti nei confronti dei quali sono fatti valere o difesi i diritti e ai loro procuratori e consulenti; e2) autorità giudiziarie, arbitri e/o altri organi amministrativi; e3) colleghi interni e/o esterni allo studio che siano associati nella difesa e/o cui sia conferito l'incarico di collaborare alla stesura di atti e documenti, correzione di bozze, archiviazione di pratiche e documenti, predisposizione e spedizione di corrispondenza e documentazione fiscale, comunicazione telefonica e/o per posta elettronica o di sostituzione per singole udienze; domiciliatari; praticanti dello studio; consulenti esterni; e4) consulenti incaricati della tenuta della contabilità; e5) società di assicurazione per i rischi professionali; e6) soggetti pubblici o privati, nei limiti dell'espletamento dell'incarico conferito e nel rispetto del segreto professionale.
- f) Trasferimento dei dati all'estero: Non è previsto il trasferimento dei dati extra U.E. o ad organizzazioni internazionali. Non è prevista l'esecuzione di processi decisionali automatizzati, ivi inclusa la attività di profilazione.
- g) Diritti dell'interessato: In relazione al trattamento dei dati personali (sensibili e non) l'interessato ha diritto: g1) di accesso; e2) di ottenere la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento; e3) di opporsi al trattamento; e4) di ottenere i dati in formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad altro titolare (cd. "portabilità"); e5) di revocare il consenso al trattamento (senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca; e6) proporre reclamo ad una autorità di controllo (Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali).
- h) Titolare e responsabile del trattamento è Giordano Lacasella, con sede in Via Lucania 13, 00187 Roma, e-mail aisem@confedersicurezza.it.

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, DEI DATI GIUDIZIARI
E DEI DATI SENSIBILI AI SENSI DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196 E DEL REG. U.E. 679/16**

Io sottoscritto/a _____, cf. _____, dopo aver ricevuto copia e preso visione delle informazioni sul trattamento sopra riportate, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Reg. U.E. 679/2016,

do il consenso

nego il consenso

al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali, dei dati giudiziari e dei dati sensibili, secondo le modalità di cui all'informativa stessa che mi è stata consegnata in copia.

Luogo e data _____

Firma _____